

PLANO DE DISCIPLINA

CURSO:	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO		
DISCIPLINA: GESTÃO DO CONHECIMENTO E INTELIGÊNCIA COMPETITIVA	CÓDIGO: ADM P - 737	PERÍODO: 7º	
CARGA HORÁRIA: 40ha – 33,3h			
REVISÃO: 24/01/2018			
I – COMPETÊNCIAS			
Capacitar o aluno na análise e abordagens relacionadas à gestão do conhecimento nas organizações; estruturar as dimensões do conhecimento individual e do conhecimento organizacional; compreender e tratar os diferentes aspectos teóricos e conceituais da gestão do conhecimento; a criação e a transferência do conhecimento nas organizações; sistematizar e estabelecer associações entre aprendizagem organizacional e conhecimento organizacional; poder realizar o levantamento de dados públicos e publicáveis; utilizar a inteligência competitiva na obtenção de resultados.			
II – HABILIDADES			
Conhecer o novo contexto da sociedade do conhecimento, a dinâmica e as características; relacionar o comportamento da economia com a sociedade do conhecimento; estabelecer modelos e abordagens a respeito da gestão do conhecimento; a estruturação das empresas para a era do conhecimento; a criação, a retenção e a transmissão do conhecimento nas organizações; realizar pesquisas sobre dados públicos e estabelecer a inteligência competitiva das organizações. A utilização de sistemas para a gestão do conhecimento.			
III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			
Capital intelectual; inteligência competitiva; gestão de conhecimento; gestão do conhecimento como recurso estratégico; competitividade baseada no conhecimento; benchmarking competitivo; desenvolvimento e análise de cenários; Utilização de tecnologias de informação, processos de comunicação e monitoramento de processos como ferramentas competitivas; inovação; processo de inovação; geração de novos conhecimentos ; arquiteturas de negócios; implementação de sistemas de inteligência e novas arquiteturas de negócios.			
IV – METODOLOGIA			
Aulas expositivas, exercícios de aplicação dos conceitos estudados; estudos de caso; leitura e discussão de artigos; realização de dinâmicas para exemplificar situações reais, filmes e documentários.			
V – AVALIAÇÃO			
Será atribuída ao aluno uma nota bimestral, decorrente de uma avaliação formal e das avaliações realizadas ao longo do bimestre. No final do período semestral, será atribuída nota final, decorrente da média aritmética das notas bimestrais desse período. Para aprovação, a nota final, também denominada média final (MF) deverá ser \geq a 5,0 (cinco inteiros).			
VI – BIBLIOGRAFIA			
<p>BÁSICA: RAMAL, Andrea [org.] Educação Corporativa: fundamentos e Gestão. Rio de Janeiro: LTC, 2012 (ALTERADO DIA 08-11-2017 MIRIAM) DAVENPORT, Thomas H.. Conhecimento empresarial: como as organizações gerenciam o seu capital intelectual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003. MELO, Luiz Eduardo Vasconcelos de. Gestão do conhecimento: conceitos e aplicações. São Paulo: Érica, 2000.</p> <p>COMPLEMENTAR: FLEURY, MARIA TEREZA LEME; OLIVEIRA JR., MOACIR DE MIRANDA. Gestão estratégica do conhecimento: integrando aprendizagem e competências. São Paulo. Atlas, 2001. CARVALHO. Fábio C. Gestão do Conhecimento. São Paulo: Pearson, 2012 (Acesso Virtual) BALESTRIN, Alsones; VERSCHOORE, Jorge. Redes de cooperação empresarial: estratégias de gestão na nova economia. Porto Alegre: Bookman, 2008. FERNANDES, Aquinaldo Aragon. Implantando a governança de TI: da estratégia à gestão dos processos e serviços. 2. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2008. FREITAS FILHO, Fernando Luiz. Gestão da inovação: teoria e prática para implantação. São Paulo: Atlas. 2013.</p>			

PLANO DE DISCIPLINA

CURSO:	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO		
DISCIPLINA:	ESTRATÉGIA COMPETITIVA E CORPORATIVA	CÓDIGO:	ADM P - 737
CARGA HORÁRIA:	80ha – 66,7h		
REVISÃO:	24/01/2018		
I – COMPETÊNCIAS			
<p>Capacitar o aluno na organização de dados e informações para o planejamento estratégico, tático e plano diretor; utilização de processos de seleção de procedimentos para implantação do sistema de planejamento; definição de processos analíticos e indicadores de desempenho a serem acompanhados; aplicação de procedimentos necessários para operacionalização das atividades planejadas; seleção de indicadores de desempenho para o planejamento; elaboração de sistemas analíticos de acompanhamento de desempenho; utilização de aplicativos de informática nos diversos tipos de planejamento; aplicação do planejamento estratégico com base metodológica e aplicação de conceitos de competitividade, necessidades competitivas e vantagens competitivas.</p>			
II – HABILIDADES			
<p>Identificação e aplicação de técnicas de planejamento estratégico; identificação das etapas do processo de mudança e implantação do planejamento estratégico; definição de objetivos dos planejamentos estratégico, tático e plano diretor; definição do padrão e da natureza das informações a serem levantadas nos diversos tipos de planejamento; avaliação e organização de informações, estruturando-as de forma a suprir o processo de planejamento; conhecimento dos fundamentos, dos objetivos, da estrutura, da organização e o funcionamento da gestão; conhecimento e aplicação das estratégias competitivas e estratégia empresarial; conhecimento e aplicação de indicadores que mensuram o desempenho de uma empresa.</p>			
III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			
<p>Conceitos e evolução do pensamento estratégico; estratégias corporativas: fusões, aquisições, incorporações, joint ventures, formação de conglomerados; planejamento nas organizações; a sustentabilidade; as escolas do pensamento estratégico; o planejamento estratégico como um processo; definição do negócio e ciclo de vida; os cenários estratégicos; conceitos de visão, missão, objetivo, estratégia, tática; o comportamento organizacional, a estrutura e o planejamento estratégico; governança corporativa; a ação estratégica e o comprometimento com a sustentabilidade; indicadores e o controle e o monitoramento dos resultados - KPIs; o BSC como ferramenta de monitoramento, controle e comunicação das estratégias; o planejamento estratégico completo de pequenas, médias e grandes organizações</p>			
IV – METODOLOGIA			
<p>Aulas expositivas, exercícios de aplicação dos conceitos estudados, estudos de caso, leitura e discussão de artigos; realização de dinâmicas para exemplificar situações reais, filmes e documentários.</p>			
V – AVALIAÇÃO			
<p>Será atribuída ao aluno uma nota bimestral, decorrente de uma avaliação formal e das avaliações realizadas ao longo do bimestre. No final do período semestral, será atribuída nota final, decorrente da média aritmética das notas bimestrais desse período. Para aprovação, a nota final, também denominada média final (MF) deverá ser \geq a 5,0 (cinco inteiros).</p>			
VI – BIBLIOGRAFIA			
<p>BÁSICA: <u>DAVENPORT, Thomas H.</u>. Missão crítica: obtendo vantagem competitiva com os sistema de gestão empresarial. São Paulo: <u>Artmed</u>, 2002. <u>PORTER, Michael E.</u> Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência <u>ALMEIDA, Martinho Isnard Ribeiro de.</u> Manual de planejamento estratégico: desenvolvimento de planejamento estratégico. 3. ed. São Paulo: <u>Atlas</u>, 2010.</p>			
<p>COMPLEMENTAR: <u>KAPLAN, Robert S.; NORTON, David P.</u> Mapas estratégico: convertendo aditivos intangíveis em resultados tangíveis. 7.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. <u>SERRA, Fernando A. Ribeiro; TORRES, Maria Candida S.; TORRES, Alexandre Pavan.</u> Administração estratégica: conceitos, roteiro prático e casos. Rio de Janeiro: <u>Reichmann & Affonso</u>, 2004. <u>BARNEY, Jay B.; HESTERLY, William S.</u> Administração estratégica e vantagem competitiva: conceitos e casos. 3.ed. São Paulo: Pearson, 2011. (BV) <u>KLUYVER, Cornelis de.</u> Estratégia: uma visão executiva. São Paulo: Pearson, 2010. (Acesso Virtual) <u>MINTZBERG, Henry .</u> Safári de Estratégia. 2. Ed. São Paulo: Bookman, 2010</p>			

PLANO DE DISCIPLINA

CURSO:	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO		
DISCIPLINA: EMPREENDEDORISMO E PLANO DE NEGÓCIOS	CÓDIGO: ADM P - 738	PERÍODO: 7º	
CARGA HORÁRIA: 80ha – 66,7h			
REVISÃO: 24/01/2018			
I – COMPETÊNCIAS			
Capacitar o aluno na identificação e avaliação sobre ideias e oportunidades de negócios; definição do processo empreendedor no Brasil; avaliação e organização de informações, estruturando-as de forma a suprir o processo de planejamento do negócio; identificação da natureza e da estrutura organizacional da empresa; identificação dos recursos necessários para financiar/abrir um novo negócio; definição do plano operacional do negócio; identificação dos tipos de empreendedorismo e do empreendedorismo corporativo, bem como criação, análise e gerenciamento de micro, pequenas e médias empresas.			
II – HABILIDADES			
Desenvolvimento do processo de organização de dados e informações para definição do modelo de negócios; elaboração de pesquisas de mercado, visando posicionar um produto/serviço de um negócio; utilização de processos estruturados para composição de um plano de negócios; aplicação de técnicas de suporte à decisão para montar um próprio negócio; aplicação de técnicas de gestão tecnológica, humana e mercadológica; definição de processos analíticos e indicadores de desempenho a serem acompanhados; aplicação de técnicas para criar, analisar e gerenciar micro, pequenas e médias empresas; realização de um plano de negócios utilizando aplicativos de informática específicos na realização do plano.			
III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			
Inovação; Empreendedorismo corporativo; empreendedorismo criativo; processos para identificar oportunidades de negócio; diferenciação de ideias e oportunidades; o processo empreendedor; sistemas de coleta de informações para planejamento do negócio; sistemas de financiamento do negócio relacionados à fase de maturidade da empresa; os modelos de negócios tradicionais e de base tecnológica e as novas arquiteturas de negócios; a realização do plano de negócios; utilização de ferramentas sistêmicas na realização do plano de negócios; startups; o planejamento estratégicos para startups.			
IV – METODOLOGIA			
Aulas expositivas, exercícios de aplicação dos conceitos estudados, estudos de caso, leitura e discussão de artigos; realização de dinâmicas para exemplificar situações reais, filmes e documentários; desenvolvimento e apresentação de um plano de negócios utilizando ferramentas específicas.			
V – AVALIAÇÃO			
Será atribuída ao aluno uma nota bimestral, decorrente de uma avaliação formal e das avaliações realizadas ao longo do bimestre. No final do período semestral, será atribuída nota final, decorrente da média aritmética das notas bimestrais desse período. Para aprovação, a nota final, também denominada média final (MF) deverá ser \geq a 5,0 (cinco inteiros).			
VI – BIBLIOGRAFIA			
BÁSICA: <u>ZAVADIL, Paulo Ricardo.</u> Plano de negócios: uma ferramenta de gestão. São Paulo: Pearson, 2013 (BV) <u>BERNARDI, Luiz Antonio.</u> Manual de empreendedorismo e gestão: fundamentos, estratégia e dinâmica. São Paulo: Atlas, 2008. <u>DORNELAS, José Carlos Assis.</u> Empreendedorismo: transformando idéias em negócios. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.			
COMPLEMENTAR: <u>COZZI, Afonso (Org.)</u> Empreendedorismo de base tecnológica. Rio de Janeiro: Campus, 2008. <u>BARON, Robert A.; SHAME, Scott A.</u> Empreendedorismo: uma visão do processo. São Paulo: Cengage Learning, 2010. <u>DRUCKER, Peter F.; Malferrari, Carlos J.</u> Inovação e espírito empreendedor: (entrepreneurship) prática e princípios. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005. <u>MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru.</u> Administração para empreendedores: fundamentos da criação e da gestão de novos negócios. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. <u>CHIAVENATO, Idalberto.</u> Empreendedorismo. Dando asas ao espírito empreendedor. Barueri: Manole, 2012. (Biblioteca e Acesso Virtual)			

PLANO DE DISCIPLINA

CURSO:	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO		
DISCIPLINA: FERRAMENTAS DE GESTÃO INTEGRADA	CÓDIGO: ADM P - 739	PERÍODO: 7º	
CARGA HORÁRIA: 80ha – 66,7h			
REVISÃO: 24/01/2018			
I – COMPETÊNCIAS			
Conhecer a evolução da utilização dos dados e sistemas nos ambientes de gerenciamento corporativo; dominar os conceitos básicos de Business Intelligence (BI) e Business Analytics (BA); ter uma visão geral do mercado de BI; conhecer ferramentas de inteligência de negócio e análise de negócio; conhecer ferramentas de Data Warehouse (Query & Report e Modelagem OLAP); conhecer técnicas de data mining, text mining e web mining.			
II – HABILIDADES			
Aplicar ferramentas de tomada de decisão em ambientes de gerenciamento corporativo identificando suas diferentes características e aplicações; capacidade para empregar técnicas de BI ou BA utilizando ferramentas do tipo Query & Report e ferramentas do tipo On-Line Analytical Processing (OLAP); capacidade para obter informações para a tomada de decisão a partir dos dados transacionais ou informacionais; modelar data warehouse a partir de uma base de dados transacional; ter uma visão do negócio, no estudo da implementação e desenvolvimento das soluções e arquitetura de BI; aplicar técnicas de mineração de dados; trabalhar com ferramentas de BA corporativas, através de estudos de casos e projetos.			
III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			
Conceitos básicos: evolução dos dados e sistemas no ambiente corporativo; gerência de conhecimento; inteligência competitiva; modelos de negócios; conceitos básicos de Business Intelligence e Business Analytics; conceitos de BI: data warehouse, data mart, data mining; o processo de tomada de decisão no ambiente corporativo; Business Performance Management (BPM); data warehouse; projeto de data warehouse e data marts; data mining; análise de negócios e visualização de dados; processamento analítico online (OLAP); relatórios e consultas; análise de negócios avançada; Sistemas de Informações Geográficas (GIS); data text e web mining; conceitos e aplicações de data mining; Técnicas e ferramentas de data mining; Processos de projeto de Data Mining; Text Mining; Web Mining; Business Performance Management (BPM); medida de desempenho; metodologias Business Performance Management; dashboards de desempenho; ferramentas corporativas de BI; ferramentas de mineração de dados.			
IV – METODOLOGIA			
A metodologia aplicada utiliza aulas teóricas expositivas mescladas com parte prática (treinamento em ferramentas corporativas de BI) através de exercícios e elaboração de projeto de BI. Para aliar a teoria à prática, os alunos participarão de palestras e seminários promovidos por empresas que atuam nas áreas de interesse da disciplina e trabalharão com estudos de casos reais.			
V – AVALIAÇÃO			
Será atribuída ao aluno uma nota bimestral, decorrente de uma avaliação formal e das avaliações realizadas ao longo do bimestre. No final do período semestral, será atribuída nota final, decorrente da média aritmética das notas bimestrais desse período. Para aprovação, a nota final, também denominada média final (MF) deverá ser \geq a 5,0 (cinco inteiros).			
VI – BIBLIOGRAFIA			
BÁSICA: TURBAN, E. ET AL. Business intelligence: um enfoque gerencial para a inteligência do negócio. Porto Alegre: Bookman, 2009. CARVALHO, Luis Alfredo Vidal de.. Datamining: a mineração de dados no marketing, medicina, economia, engenharia e administração. 2. ed. São Paulo: <u>Érica</u> , 2002. MACHADO, Felipe Nery Rodrigues. Tecnologia e projeto de Data Warehouse: uma visão multidimensional. São Paulo: <u>Érica</u> , 2011.			
COMPLEMENTAR: PASSOS, Emmanuel; GOLDSCHMIDT, Ronaldo. Datamining um guia prático: conceitos, técnicas, ferramentas, orientações e aplicações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. FRANCO JÚNIOR, Carlos F.. E-business na Infoera: o impacto da infraero na administração de empresas, internet e telecomunicações, comunicação, multimídia digital, tecnologia e sistemas digital. 4. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2006. LAUDON, Kenneth C.; LAUDON. Sistemas de informação gerenciais. 9. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.			

PLANO DE DISCIPLINA

CARDOSO, Afonso. Auditoria do sistema de gestão integrada. São Paulo: Pearson Education do Brasil. 2015
HOELZ, Jose Carlos [org.]. Sistemas de Informações gerenciais em RH. São Paulo: Pearson, 2015.

PLANO DE DISCIPLINA

CURSO:	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO		
DISCIPLINA: VIABILIDADE ECONOMICO FINANCEIRA DE NEGÓCIOS	CÓDIGO: ADM P - 740	PERÍODO: 7º	
CARGA HORÁRIA: 80ha – 66,7h			
REVISÃO: 24/01/2018			
I – COMPETÊNCIAS			
Capacitar o aluno para projetar as diferentes peças orçamentárias do planejamento; distinguir as especificidades dos orçamentos de curto e longo prazo; calcular o custo de capital médio ponderado, considerada a estrutura de capital da empresa; avaliar o retorno de um investimento; relacionar investimentos X financiamentos.			
II – HABILIDADES			
Desenvolvimento dos cenários de operações; estudos de mercado, concorrência, público alvo e preço de mercado; estudo dos gastos para desenvolvimento de um produto; elaboração do planejamento orçamentário; estudo das limitações de um projeto, TIR e fontes de financiamento; análise de casos reais de mercado.			
III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			
1. . Planejamento orçamentário: projeção e estimativa do fluxo de caixa; projeção dos investimentos necessários ao projeto; estimativa da relação entre financiamento e capital próprio; projeção das receitas operacionais e financeiras; projeção dos custos operacionais, tributários e financeiros; conceito de vida útil de um projeto. 2. Financiamentos: fontes de financiamento (BNDES, fundos privados, abertura de capital, etc.); sistema Price (prestação constante); Sistema de Amortização Constante (SAC); Sistema de Amortização Mista (SAM); Custo Médio Ponderado do Capital (CMPC ou WACC); <i>Capital Asset Pricing Model</i> (CAPM) ou Modelo de Precificação de Ativos Financeiros). 3. Análise de Investimentos: Taxa Interna de Retorno (TIR); Valor Presente Líquido (VPL); Tempo de Retorno (PayBack); Retorno sobre o Investimento (ROI). 4. Estudos de caso: implantação de plantas industriais; desativação e capacitação de plantas industriais; análise para melhoria da eficiência energética.			
IV – METODOLOGIA			
Aulas expositivas, planilhas de cálculo, listas de exercitação; consulta a sites de empresas, laboratório.			
V – AVALIAÇÃO			
Será atribuída ao aluno uma nota bimestral, decorrente de uma avaliação formal e das avaliações realizadas ao longo do bimestre. No final do período semestral, será atribuída nota final, decorrente da média aritmética das notas bimestrais desse período. Para aprovação, a nota final, também denominada média final (MF) deverá ser \geq a 5,0 (cinco inteiros).			
VI – BIBLIOGRAFIA			
BÁSICA: ASSAF NETO, Alexandre. Valuation: métricas de valor & avaliação de empresas. 2.ed. SãoPaulo: Atlas, 2017. LAPPONI, Juan Carlos. Projetos de investimento na empresa. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. FREZATTI, Fábio. Gestão da viabilidade econômico-financeira dos projetos de investimento. São Paulo: Atlas, 2008.			
COMPLEMENTAR: REBELLATO, Dayse. Projeto de investimento: um estudo de caso completo na área de serviços. Barueri: Manole. 2004 BORDEAUX REGO, R. Viabilidade econômico-financeira de projetos. 2. ed. São Paulo. Editora FGV, 2008. LUNKES, Rogério João. Manual de orçamento. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008. MOREIRA, José Carlos. Orçamento empresarial: manual de elaboração. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2002. BONOMI, Cláudio Augusto. Project finance no Brasil: fundamentos e estudos de casos. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2008. BRITO, Paulo. Análise e viabilidade de projetos de investimentos. São Paulo: Atlas, 2003.			

PLANO DE DISCIPLINA

CURSO:	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO		
DISCIPLINA:	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I	CÓDIGO:	ADM C - 741
CARGA HORÁRIA:	40ha – 33,3h		
REVISÃO:	24/01/2018		
I – COMPETÊNCIAS			
Leitura e interpretação de artigos científicos; tipos de relatórios científicos: artigos, resumos, monografias (dissertações e teses); estrutura de relatórios científicos; técnicas de documentação: fichamento, resumo e resenha; redação de trabalhos acadêmicos; formatação e normatização de monografias.			
II – HABILIDADES			
Habilitar o aluno a ler e interpretar adequadamente artigos científicos, bem como desenvolver a prática da documentação de relatórios científicos, tendo em vista a elaboração de trabalho de conclusão de curso. Apresentar a estrutura de relatórios científicos e exercitar a redação acadêmica.			
III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			
Tipos de trabalhos aceitos no TCC; premissas do trabalho de conclusão de curso do curso de Administração da FTT; Artigos e periódicos científicos: circulação do conhecimento científico. Padrões de avaliação de trabalhos científicos e a classificação Qualis. Bases de dados; Estrutura de artigos científicos. Tipos de relatórios científicos. Elementos de redação científica; Normatização de trabalhos acadêmicos: as regras da ABNT;			
IV – METODOLOGIA			
Aulas expositivas em sala de aula e/ou laboratório, exercícios de redação científica.			
V – AVALIAÇÃO			
Será atribuída ao aluno uma nota bimestral, decorrente de uma avaliação formal e das avaliações realizadas ao longo do bimestre. No final do período semestral, será atribuída nota final, decorrente da média aritmética das notas bimestrais desse período. Para aprovação, a nota final, também denominada média final (MF) deverá ser \geq a 5,0 (cinco inteiros).			
VI – BIBLIOGRAFIA			
BÁSICA: FIORIN, José Luiz. Argumentação. São Paulo: Contexto, 2015. Acesso Virtual ARMANI, Domingos. Como elaborar projetos? Porto Alegre: Tomo editorial, 2004. MEREGE, Luiz Carlos. Terceiro setor: a arte de administrar sonhos. São Paulo: Plêiade, 2009. MORAIS, Roberto Souza. O profissional do futuro: uma visão empreendedora. Barueri: Minha editora. 2013 (Biblioteca e Acesso Virtual)			
COMPLEMENTAR DIEHL, Astor Antônio; TATIM, Denise Carvalho. Pesquisa em ciências sociais aplicadas. São Paulo: Prentice Hall. 2004 (Acesso Virtual) DEGEN, Ronald Jean. Empreendedor: empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Prentice Hall. 2009. GOLDRATT, ELIYAHU M.. A Meta: um processo de melhoria contínua. São Paulo: Nobel. 2013. GUIMARÃES, Thelma de Carvalho. Comunicação e linguagem. São Paulo: Pearson, 2012. (Acesso Virtual) MESTRINER, Fábio. Gestão estratégica de embalagem: uma ferramenta de competitividade para a sua empresa. São Paulo: Prentice Hall. 2007 (Acesso Virtual)			